

《 報告事項 》

令和4年度 事業報告

1. 保健研修事業

研修

部長 村上 理恵

(1) 東北6県公益事業情報交換会/オンライン
日 時：令和4年6月26日
出席者：稲井 一吉 小林 巖 前田 由紀
枝

(2) スキルアップ研修会

① 開催日：令和4年7月10日

会 場：日立システムズホール/オンライン
内 容：「ストレスケアに生かす東洋医学」
ーこころとからだに響くTSTてい鍼テク
ニックの実際ー

参加者：54名 4単位

② 開催日：令和4年9月11日

会 場：はりきゅう資生堂今野接骨院
内 容：「経営・臨床力を高めるオンライン
治療院見学」ー治療院運営とベッドサイ
ド臨床の実際ー

参加者：66名 3単位

③ 開催日：令和5年3月19日

会 場：東京エレクトロンホール宮城/オ
ンライン
内 容：「がんに対する中西医結合治療」、
「がん緩和ケアにおける鍼灸師の役割」

参加者：67名 6単位

(3) 東日本医療専門学校訪問、意見交換会

日 時：令和4年8月22日

出席者：村上 理恵

(4) 全国學術部長会議出席/オンライン

開催日：令和4年10月30日

出席者：村上 理恵

(5) 全国師会長会議出席

開催日：令和4年11月20日

会 場：ステーションコンファレンス
万世橋

出席者：稲井 一吉

(6) 第17回日鍼会全国大会 in 愛知

開催日：令和4年12月3日～4日

会 場：ウイングあいち/オンライン

参加者：4名

(7) ハラスメントガイドライン作成会議

オンライン形式他：5回

(8) 研修部青年部合同ミーティング：3回

(9) 東北鍼灸學術大会

新型コロナウイルス感染拡大のため中止

青年部

部長 柴田 良彦

(1) 就職活動の悩みを解消治療院紹介セミナー

開催日：令和4年11月23日

会 場：日立システムズホール

参加者：38名

(2) 研修部青年部合同ミーティング

オンライン形式他：3回

療養費適正化

部長 小林 巖

(1) 療養費支給申請書の内部審査並びに保険者
への発送(毎月18日頃)

(2) 日鍼会保険部長会議出席/オンライン

日 時：令和4年8月7日

① 今後の方向性について

② 地域ケア推進委員会より「今年度の事業と
委員会の意気込み」

③ 療養費関係のポイント

A：令和4年度改定について

B：専門委員会報告

C：令和6年改定に向けてなど

④ 健保委員会のアンケート報告

(3) 各保険者からの質疑に回答

(4) 保険取扱い希望会員への個別指導：2件

(5) 賦課会費請求書の送付

(6) 療養費取り扱い説明会

令和4年4月9日・令和5年2月8日

2. 社会奉仕事業

部長 高橋 壽成

(1) スポーツケア

(2) 子育て支援ケア

(3) 老人ホームケア

新型コロナウイルス感染拡大のため中止

3. 危機管理事業

部長 高橋 壽成

(1) 鍼灸支援

① 「災害鍼灸支援ガイドライン」管理

② 「災害鍼灸支援マニュアル」作成・管理

- (2) ハラスメントガイドライン作成会議
オンライン形式他：5回

4. 公衆衛生事業 部長 佐藤 寛崇

広報・普及

- (1) 宮鍼会会報発行：2回
配布先：会員、鍼灸学校、他鍼灸師会
令和4年10月/ No.13
令和5年3月/ No.14
- (2) 宮鍼会メールマガジン配信：24回
- (3) ホームページ更新、ツイッターの更新、
スキルアップ研修の予告等
- (4) 公衆衛生事業ミーティング/オンライン
- (5) 県民公開講座
新型コロナウイルス感染拡大のため中止

5. 相互扶助事業 部長 高橋 壽成

会員管理

- (1) 会員の増強
経絡治療学会例会における啓蒙活動
(個別に実施)
- (2) 会員管理
- ① 会員動向：入会者3名 / 退会者9名
特別会員：入会1社
- ② 会員数：48名(令和3月末現在)
- ③ 入退会手続き、書類管理随時実施
- ④ 会員名簿随時更新

共 済

- (1) 日本鍼灸師会総合賠償保険案内発送
及び取りまとめ事務
- (2) 日鍼会保証プラン加入件数：8件
- (3) 事故初期対応マニュアル作成・配布

6. 法人管理事業

総 務

部長 前田 由紀枝

- (1) 諸会議開催に伴う運営会議及び記録
- ① 令和4年度定時総会
開催日：令和4年5月15日
会 場：エル・ソーラ仙台 大研修室
出席者：12名 / 委任状出席：25名

② 理事会：7回

主要議題

- ・令和4年度事業と予算の見直し
- ・任期満了に伴う役員の変更
- ・スキルアップ研修会
- ・青年部セミナー
- ・災害・ハラスメントガイドライン作成
- ・70周年記念事業動画作成
- ・ホームページの治療院情報公開
- ・準会員制度に関して
- ・令和4年度事業計画、予算案の承認

③ 正副会長会議：4回

主要議題

- ・令和4年度事業と予算の見直し
- ・スキルアップ研修会
- ・災害・ハラスメントガイドライン
- ・今年度総会について

- (2) 理事会および総会議事録の作成

- (3) 行政庁へ関係書類提出

- (4) 宮城県の立入検査：令和4年9月29日

- (5) 動画作成事業(70周年記念事業)
- | | |
|----------|------------|
| 作成打合せ | 令和4年10月27日 |
| 動画撮影 | 令和4年12月1日 |
| ナレーション録音 | 令和5年2月24日 |

- (6) 日鍼会地域包括支援システム事業

- ① 事業説明会参加/オンライン
日 時：令和4年10月30日
- ② 地域ケア Zoom 行脚/オンライン
第1回：令和4年11月27日
第2回：令和5年1月27日

- (7) 宮城県鍼灸マッサージ師会と意見交換会
令和5年1月14日

- (8) 赤門鍼灸柔整専門学校卒業式参加
令和5年3月9日
東日本医療専門学校卒業式参加
令和5年3月12日

財 務

部長 神成 有己

- (1) 会費納入説明文及び請求書5月下旬送付
- (2) 公益社団法人財務諸表の作成

《 審議事項 》

第1号議案：令和4年度事業報告の承認について

貸借対照表

令和 5 年 3 月 31 日 現在

公益社団法人 宮城県鍼灸師会

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	1,957,691	1,693,018	264,673
現金	419,807	61,476	358,331
普通預金	337,884	631,542	△ 293,658
定期預金	1,200,000	1,000,000	200,000
未収会費	0	0	0
未収金	32,900	151,600	△ 118,700
立替え	0	0	0
流動資産合計	1,990,591	1,844,618	145,973
2. 固定資産			0
(1) 特定資産 (周年事業積立金)	0	0	0
現金	0	0	0
定期預金	0	0	0
特定資産合計	0	0	0
固定資産合計	0	0	0
資産合計	1,990,591	1,844,618	145,973
II 負債の部			
1. 流動負債			
前受会費	0	0	0
預り金	10,800	0	10,800
流動負債合計	10,800	0	10,800
負債合計	10,800	0	10,800
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
2. 一般正味財産			
(うち指定財産への充当額)		(0)	(0)
正味財産合計	1,979,791	1,844,618	135,173
負債及び正味財産合計	1,990,591	1,844,618	145,973

正味財産増減計算書

令和 4 年 4 月 1 日 ～ 令和 5 年 3 月 31 日

公益社団法人 宮城県鍼灸師会

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取入会金	20,000	0	20,000
受取入会金	20,000	0	20,000
受取会費	1,348,000	1,480,000	△ 132,000
正会員受取会費	1,248,000	1,430,000	△ 182,000
特別会員受取会費	100,000	50,000	50,000
事業有益	563,960	387,100	176,860
療養費適正化事業収入	339,300	387,100	△ 47,800
講習会等事業収入	224,660	0	224,660
雑収益	55,543	29,722	25,821
受取利息	0	0	0
雑収益	55,543	29,722	25,821
経常収益計	1,987,503	1,896,822	90,681
(2) 経常費用			
事業費	1,129,524	1,113,911	15,613
役員報酬	144,000	185,000	△ 41,000
療養費適正化	20,000	25,000	△ 5,000
スポーツケア	15,000	20,000	△ 5,000
施設訪問	10,000	10,000	0
子育て支援ケア	10,000	10,000	0
研修	50,000	51,000	△ 1,000
広報・普及	39,000	69,000	△ 30,000
福利厚生費	0	0	0
療養費適正化	0	0	0
広報・普及	0	0	0
会議費	85,397	99,458	△ 14,061
療養費適正化	49,422	49,150	272
スポーツケア	0	0	0
研修	34,867	47,068	△ 12,201
広報・普及	1,108	3,240	△ 2,132
旅費交通費	72,470	27,730	44,740
療養費適正化	0	0	0
スポーツケア	0	0	0
子育て支援ケア	0	0	0
研修	64,770	23,450	41,320
広報・普及	7,700	4,280	3,420
通信運搬費	81,102	67,368	13,734
療養費適正化	49,124	43,248	5,876
スポーツケア	0	0	0
施設訪問	0	0	0
研修	10,528	7,250	3,278
広報・普及	21,450	16,870	4,580
消耗品費	86,688	131,351	△ 44,663
療養費適正化	14,588	8,852	5,736
スポーツケア	0	0	0
施設訪問	0	0	0
研修	72,100	118,435	△ 46,335
広報・普及	0	4,064	△ 4,064
印刷製本費	40,333	264,656	△ 224,323
療養費適正化	0	33,000	△ 33,000
スポーツケア	0	0	0
施設訪問	0	0	0
研修	22,003	8,176	13,827
広報・普及	18,330	223,480	△ 205,150

雑費	151,376	208,348	△ 56,972
療養費適正化	87,000	84,146	2,854
スポーツケア	0	6,000	△ 6,000
施設訪問	0	0	0
子育て支援ケア	0	0	0
研修	17,982	34,298	△ 16,316
広報・普及	46,394	83,904	△ 37,510
会場費	49,350	42,000	7,350
研修	49,350	42,000	7,350
広報・普及	0	0	0
研修費	0	0	0
研修	0	0	0
資料図書費	0	0	0
諸謝金	188,808	58,000	130,808
渉外費	30,000	30,000	0
諸会費	0	0	0
周年事業	200,000	0	200,000
役員報酬	0	0	0
旅費交通費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
雑費	0	0	0
積立金	200,000	0	200,000
相互扶助	251,054	400,130	△ 149,076
役員報酬	10,000	10,000	0
通信運搬費	13,180	21,011	△ 7,831
消耗品費	0	0	0
印刷製本費	4,510	3,640	870
保険料	188,399	199,250	△ 10,851
雑費	7,445	136,229	△ 128,784
慶弔見舞金	27,520	30,000	△ 2,480
管理費	671,752	376,721	295,031
役員報酬	232,000	178,000	54,000
会議費	86,592	30,717	55,875
旅費交通費	75,388	33,200	42,188
通信運搬費	43,595	32,743	10,852
消耗品費	2,141	8,052	△ 5,911
印刷製本費	105,104	23,263	81,841
雑費	63,450	38,124	25,326
会場費	27,580	23,380	4,200
資料図書費	35,902	9,242	26,660
渉外費	0	0	0
経常費用計	2,052,330	1,890,762	161,568
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 64,827	6,060	△ 70,887
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 64,827	6,060	△ 70,887
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 64,827	6,060	△ 70,887
一般正味財産期首残高	1,844,618	1,838,558	6,060
一般正味財産期末残高	1,779,791	1,844,618	△ 64,827
II 指定正味財産増減の部			0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	200,000	0	200,000
III 正味財産期末残高	1,979,791	1,844,618	135,173

収支計算書

令和 4 年 4 月 1 日 ~ 令和 5 年 3 月 31 日

公益社団法人 宮城県鍼灸師会

(単位：円)

科目	予算額	決算額	差異
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取入会金	30,000	20,000	10,000
受取入会金	30,000	20,000	10,000
受取会費	1,584,000	1,348,000	236,000
正会員受取会費	1,534,000	1,248,000	286,000
特別会員受取会費	50,000	100,000	△ 50,000
事業有益	650,000	563,960	86,040
療養費適正化事業収入	600,000	339,300	260,700
講習会等事業収入	50,000	224,660	△ 174,660
雑収益	20,500	55,543	△ 35,043
受取利息	500	0	500
雑収益	20,000	55,543	△ 35,543
経常収益計	2,284,500	1,987,503	296,997
(2) 経常費用			
事業費	1,272,000	1,129,524	142,476
役員報酬	204,000	144,000	60,000
療養費適正化	35,000	20,000	15,000
スポーツケア	20,000	15,000	5,000
施設訪問	10,000	10,000	0
子育て支援ケア	10,000	10,000	0
研修	44,000	50,000	△ 6,000
広報・普及	85,000	39,000	46,000
福利厚生費	5,000	0	5,000
スポーツケア	5,000	0	5,000
研修	0	0	0
会議費	91,000	85,397	5,603
療養費適正化	66,000	49,422	16,578
スポーツケア	0	0	0
研修	10,000	34,867	△ 24,867
広報・普及	15,000	1,108	13,892
旅費交通費	133,000	72,470	60,530
療養費適正化	0	0	0
研修	115,000	64,770	50,230
広報・普及	18,000	7,700	10,300
通信運搬費	114,000	81,102	32,898
療養費適正化	60,000	49,124	10,876
研修	14,000	10,528	3,472
広報・普及	40,000	21,450	18,550
消耗品費	79,000	86,688	△ 7,688
療養費適正化	24,000	14,588	9,412
スポーツケア	5,000	0	5,000
研修	50,000	72,100	△ 22,100
広報・普及	0	0	0
印刷製本費	103,000	40,333	62,667
療養費適正化	30,000	0	30,000
スポーツケア	3,000	0	3,000
研修	24,000	22,003	1,997
広報・普及	46,000	18,330	27,670
雑費	235,000	151,376	83,624
療養費適正化	154,000	87,000	67,000
スポーツケア	10,000	0	10,000
研修	10,000	17,982	△ 7,982

広報・普及	61,000	46,394	14,606
会場費	40,000	49,350	△ 9,350
療養費適正化	10,000	0	
研修	20,000	49,350	△ 29,350
広報・普及	10,000	0	10,000
研修費	50,000	0	50,000
研修	50,000	0	50,000
資料図書費	0	0	0
諸謝金	80,000	188,808	△ 108,808
渉外費	70,000	30,000	40,000
諸会費	53,000	0	53,000
周年事業	15,000	200,000	△ 185,000
会議費	0	0	0
旅費交通費	0	0	0
通信運搬費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
雑費	15,000	0	15,000
会場費	0	0	0
謝金	0	0	0
積立金	0	200,000	△ 200,000
相互扶助	319,700	251,054	68,646
役員報酬	10,000	10,000	0
通信運搬費	36,600	13,180	23,420
消耗品費	0	0	0
印刷製本費	3,000	4,510	△ 1,510
保険料	233,100	188,399	44,701
慶弔見舞金	30,000	27,520	2,480
雑費	7,000	7,445	△ 445
管理費	492,800	671,752	△ 178,952
役員報酬	171,000	232,000	△ 61,000
会議費	40,000	86,592	△ 46,592
旅費交通費	78,000	75,388	2,612
通信運搬費	23,000	43,595	△ 20,595
消耗品費	10,000	2,141	7,859
印刷製本費	40,800	105,104	△ 64,304
諸謝金	0	0	0
雑費	79,000	63,450	15,550
会場費	17,000	27,580	△ 10,580
研修費	0	0	0
資料図書費	14,000	35,902	△ 21,902
渉外費	10,000	0	10,000
諸会費	10,000	0	10,000
経常費用計	2,084,500	2,052,330	32,170
評価損益等調整前当期経常増減額	200,000	△ 64,827	264,827
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	200,000	△ 64,827	264,827
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益	800,000	0	800,000
(2) 経常外費用			
経常外費用	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	200,000	△ 64,827	264,827
一般正味財産期首残高	1,844,618	1,844,618	0
一般正味財産期末残高	2,044,618	1,779,791	264,827
II 指定正味財産増減の部			0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	200,000	△ 200,000
III 正味財産期末残高	2,044,618	1,979,791	64,827

財産目録

令和 5 年 3 月 31 日 現在

公益社団法人 宮城県鍼灸師会

(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)			
現金	手元保管	運転資金として	419,807
預金	普通預金		337,884
	ゆうちょ銀行		24,942
	ゆうちょ II		326,290
	ゆうちょ銀行		-13,348
	定期預金		1,200,000
	ゆうちょ銀行		1,200,000
未収会費			0
未収金			32,900
立替え			0
流動資産合計			1,990,591
(固定資産)			
特定資産 (周年事業積立金)			
預金	定期預金		0
	ゆうちょ銀行		0
固定資産合計			0
資産合計			1,990,591
(流動負債)			
前受会費			0
預り金			10,800
流動負債合計			10,800
負債合計			10,800
正味財産			1,979,791

《 審議事項 》

第 2 号議案：令和 4 年度決算報告の承認について

監査報告書

令和5年4月1日

(公社)宮城県鍼灸師会
会長 稲井 一吉 殿

(公社)宮城県鍼灸師会
監事 樋口 五郎



本会の定款に基づき、業務並びに会計監査を下記の通り行いましたのでその結果を報告いたします。

記

- 1、日 時 令和5年4月1日(土)午後6時～午後7時30分
- 2、場 所 広瀬市民センター 会議室
- 3、対象年度 令和4年度
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)
- 4、監査方法
 - (1) 業務監査については理事会並びにその他の会議に出席したり理事から直接業務の報告を聴取したりして、関係書類の閲覧確認を行い業務執行の妥当性を検討しました。
 - (2) 会計監査については帳簿、電子データ並びに関係書類の閲覧を行い決算書類の正確性を検討しました。
- 5、監査の意見
 - (1) 業務報告書の内容は正しく記載されており事業が適確に執行されたと認めます。
 - (2) 計算書類および、その他付属明細書ならびに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

《 審議事項 》

令和5年度 事業計画案

1. 保健研修事業

研 修 部長 村上 理恵

- (1) 研修・講習会
 - ① スキルアップ研修の開催(財団生涯研修兼)
内容：スポーツ傷害/治療院訪問/妊婦ケア/
リスクマネジメント等 全15単位以上
 - ② 学会発表のサポート
 - ③ eラーニング受講サポート

- (2) 東北6県公益事業情報交換会
予定：6月25日
- (3) 第5期医療連携ができる鍼灸師研修
予定：3月
- (4) 日鍼会全国大会
予定：10月21日～22日 会場：大阪府

- (5) 東北鍼灸学術大会岩手大会
予定：9月

- (6) 「ハラスメント対策ガイドライン」作成

青年部 部長 柴田 良彦

- (1) リレーセミナー
～不妊から小さいお子様への鍼灸ケア～
予定：6月・7月・9月・10月
- (2) 宮城県鍼灸専門学校及びその学生、宮城県
鍼灸業団3団体代表者による会議・懇親会

療養費適正化 部長 小林 巖

- (1) 療養費支給申請書の審査及び保険者への発送
- (2) 新入会員及び保険取扱い希望者の個別指導
- (3) 療養費適正運用に関する研修会開催 2回

- (4) 請求事務の調査及び指導
調査：毎月1回 / 指導：年間3回予定

- (5) 保険者への対応及び交渉

2. 社会奉仕事業

スポーツケア 部長 高橋 壽成

- (1) ケアテント活動(ボランティアテントでの
救護及びコンデショニング)
 - ① 仙台国際ハーフマラソン(参加中止)
 - ② 美里町ひとめぼれマラソン
予定：11月3日

子育て支援ケア 部長 高橋 壽成

- (1) 母と子のふれあい健康教室 未定
- (2) 親子スキンタッチ講習会 未定

老人ホームケア 部長 高橋 壽成

施設訪問ボランティア 未定

3. 危機管理事業 部長 高橋 壽成

- (1) 鍼灸支援
 - ① 「災害鍼灸ガイドライン」管理・運営・運営
 - ② 「災害鍼灸支援マニュアル」作成・管理
 - ③ 災害鍼灸支援活動(発災時)
- (2) 社会福祉協議会との面談 未定
- (3) ハラスメント対策
「ハラスメント対策ガイドライン」作成

4. 公衆衛生事業

広報普及 部長 佐藤 寛崇

- (1) 会報発行 年間2回
予定：9月、3月
配布先：会員及び鍼灸学校、他鍼灸師会等

(2) 宮鍼会メルマガ配信

(3) ホームページの拡充・更新

- ① 事業予定・報告を随時掲載
- ② 一般向け健康情報の掲載
- ③ 治療院情報のリニューアル

(4) 県民公開講座開催

予定：11月頃

(5) 鍼灸専門学校への普及啓発

予定：令和6年3月、4月

5. 相互扶助事業

会員管理

部長 高橋 壽成

(1) 会員の増強

- ① (公社)宮城県鍼灸師会 入会案内の見直し
- ② 学生向け情報発信の拡充

(2) 新入会員のための情報発信の拡充

(3) 入退会の手続き及び書類管理

(4) 会員情報更新(宮鍼会名簿、日鍼会、賠償保険)

(5) メーリングリスト管理

共 済

部長 高橋 壽成

(1) 日本鍼灸師会総合賠償保険への加入、
更新手続き取りまとめ、集金事務

(2) 事故対応と予防の周知

(3) 日鍼会保障プランの加入促進

(4) 団体所得補償保険の加入促進

◀ 審議事項 ▶

第4号議案：令和5年度事業計画案の承認について

6. 法人管理事業

総 務

部長 前田 由紀枝

(1) 諸会議の運営会議の開催並び記録

① 令和5年度定時総会の開催

日時：令和5年5月14日(日)

会場：エルパーク仙台 セミナーホール1

② 理事会の開催 年間4回

予定：8月、11月、2月、4月

③ 正副会長会議開催 年間4回

予定：5月、7月、10月、3月

④ 行政庁への各種提出書類作成及び発送

⑤ 新年会・祝賀会の開催 未定

(2) 関係官庁、諸団体との会議、交渉

宮城県、仙台市、各市町村、医師会、同業種
団体など

(3) 危機管理事業

「災害鍼灸支援ガイドライン」の管理・運営

財 務

部長 神成 有己

(1) 財産管理

(2) 会運営に係る収支の計算等

(3) 会費の請求事務 5月下旬発送予定

7. 地域包括ケアシステム事業への参入

担当 小林 巖

日鍼会主催第3回地域ケア Zoom 行脚の参加
予定：5月頃

《 審議事項 》

令和5年度 予算案

財務部長 神成 有己

収支予算書

令和5年4月1日 ~ 令和6年3月31日

公益社団法人 宮城県鍼灸師会

(単位：円)

科目	予算額	前年度予算額	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取入会金	30,000	30,000	0
受取入会金	30,000	30,000	0
受取会費	1,400,000	1,584,000	△ 184,000
正会員受取会費	1,300,000	1,534,000	△ 234,000
特別会員受取会費	100,000	50,000	50,000
事業有益	600,000	650,000	△ 50,000
療養費適正化事業収入	400,000	600,000	△ 200,000
研修事業	200,000	50,000	150,000
雑収益	20,500	20,500	0
受取利息	500	500	0
雑収益	20,000	20,000	0
経常収益計	2,050,500	2,284,500	△ 234,000
(2) 経常費用			
事業費	989,900	1,272,000	△ 282,100
役員報酬	170,000	204,000	△ 34,000
療養費適正化	20,000	35,000	△ 15,000
スポーツケア	15,000	20,000	△ 5,000
施設訪問	10,000	10,000	0
子育て支援ケア	10,000	10,000	0
研修	45,000	44,000	1,000
広報・普及	70,000	85,000	△ 15,000
福利厚生費	5,000	5,000	0
スポーツケア	5,000	5,000	0
研修	0	0	0
会議費	69,000	91,000	△ 22,000
療養費適正化	60,000	66,000	△ 6,000
スポーツケア	0	0	0
研修	9,000	10,000	△ 1,000
広報・普及	0	15,000	△ 15,000
旅費交通費	72,000	133,000	△ 61,000
療養費適正化	30,000	0	30,000
研修	12,000	115,000	△ 103,000
広報・普及	30,000	18,000	12,000
通信運搬費	93,000	114,000	△ 21,000
療養費適正化	54,000	60,000	△ 6,000
研修	9,000	14,000	△ 5,000
広報・普及	30,000	40,000	△ 10,000
消耗品費	22,000	79,000	△ 57,000
療養費適正化	18,000	24,000	△ 6,000
スポーツケア	4,000	5,000	△ 1,000
研修	0	50,000	△ 50,000
印刷製本費	75,000	103,000	△ 28,000
療養費適正化	20,000	30,000	△ 10,000
スポーツケア	3,000	3,000	0
研修	23,000	24,000	△ 1,000
広報・普及	29,000	46,000	△ 17,000
雑費	230,900	235,000	△ 4,100
療養費適正化	148,000	154,000	△ 6,000

スポーツケア	10,000	10,000	0
研修	16,000	10,000	6,000
広報・普及	56,900	61,000	△ 4,100
会場費	45,000	40,000	5,000
療養費適正化	10,000	10,000	0
研修	30,000	20,000	10,000
広報・普及	5,000	10,000	△ 5,000
研修費	30,000	50,000	△ 20,000
研修	30,000	50,000	△ 20,000
謝金	40,000	80,000	△ 40,000
渉外費	70,000	70,000	0
諸会費	53,000	53,000	0
周年事業	15,000	15,000	0
会議費	0	0	0
旅費交通費	0	0	0
通信運搬費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
雑費	15,000	15,000	0
会場費	0	0	0
謝金	0	0	0
積立金	0	0	0
相互扶助	286,600	319,700	△ 33,100
役員報酬	10,000	10,000	0
通信運搬費	36,600	36,600	0
印刷製本費	3,000	3,000	0
保険料	200,000	233,100	△ 33,100
雑費	7,000	7,000	0
慶弔見舞金	30,000	30,000	0
管理費	574,000	492,800	81,200
役員報酬	250,000	171,000	79,000
福利厚生費	0	0	0
会議費	40,000	40,000	0
旅費交通費	80,000	78,000	2,000
通信運搬費	20,000	23,000	△ 3,000
消耗品費	10,000	10,000	0
印刷製本費	40,000	40,800	△ 800
雑費	80,000	79,000	1,000
会場費	20,000	17,000	3,000
研修費	0	0	0
資料図書費	14,000	14,000	0
渉外費	10,000	10,000	0
諸会費	10,000	10,000	0
経常費用計	1,850,500	2,084,500	△ 234,000
評価損益等調整前当期経常増減額	200,000	200,000	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	200,000	200,000	0
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	200,000	200,000	0
一般正味財産期首残高	1,979,791	1,979,791	0
一般正味財産期末残高	2,179,791	2,179,791	0
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	2,179,791	2,179,791	0